Klaus Schürmann
Suzanne Mullins

# Die perfekte Bewerbungsmappe auf Englisch

Anschreiben, Lebenslauf und Bewerbungsformular – länderspezifische Tipps

berufsstrategie

Eichborn.

# Perfekte Bewerbungsunterlagen auf Englisch

Sie haben sich zu einem weit reichenden Schritt entschlossen: ins Ausland zu gehen. Sie wollen ein Praktikum in Singapur, Hong-kong oder Neu Delhi machen? Karriere in den USA oder einen Doktor (PhD) in Großbritannien? Einfach eine Zeit lang im englischsprachigen Ausland leben? Da stehen Sie nun mit Ihrem Ziel und dürfen sich bewerben. Auf Englisch! Darüber hinaus ist klar, dass bei zunehmender Konkurrenz auf dem Arbeitsmarkt nur ausgezeichnete und besonders beeindruckende Bewerbungsunterlagen Ihnen die Tür zu einem Vorstellungsgespräch und damit für den Traumjob öffnen werden. Möglich, dass Sie in einem Interview mit Ihrem persönlichen Auftreten so überzeugen können, dass es zu einer Einstellung kommt, aber in 99 Prozent aller Fälle gibt es ohne hervorragende Unterlagen kein Vorstellungsgespräch.

Um das Erstellen von optimalen Bewerbungsunterlagen geht es in diesem Ratgeber. Nach unseren Erfahrungen tauchen bei der eigenen Präsentation auf dem Papier und in Englisch schnell eine Unmenge von kleineren und größeren Problemen auf, die informativer, sprachlicher oder auch formaler Art sein können. Die Bewerbung auf Englisch, das werden Sie sehen, sieht etwas anders aus als im deutschsprachigen Raum.

Also, wie erstellen Sie Ihre optimale Bewerbung?

Anhand einer Auswahl von umfassend kommentierten Originalbewerbungen verdeutlichen wir in dieser Mappe den Aufbau von optimalen Bewerbungsunterlagen. Einige der vorliegenden Bewerbungen eignen sich auch als Vorlage, um sich daran zu orientieren und auf dieser Basis eigene und aussagekräftige Unterlagen zu erstellen. Die Vorlagen und Vorschläge werden aber auch Ihre Kreativität im Hinblick auf die Selbstdarstellung anregen. Im zweiten Teil des Buches gehen wir auf wichtige formale und inhaltliche Bestandteile englischer Bewerbungen ein. Hier finden Sie eine Vielzahl praktischer Tipps wie Sie Ihre Bewerbung optimal vorbereiten und gestalten. Außerdem enthält der zweite Teil ausführliche Erklärungen und Erläuterungen zu den einzelnen Elementen einer Bewerbung und kann während des Lesens der Bewerbungskommentare zur Vertiefung hinzu gezogen werden. Auf dieser Basis werden Sie die perfekten Unterlagen erarbeiten.

Neben dem Verfassen erfolgreicher und gelungener Bewerbungsunterlagen kann vor allen Dingen die Suche nach geeigneten Stellen und Informationen über den ausländischen Arbeitsmarkt große Schwierigkeiten bereiten, und so finden Sie im Anhang dieser Mappe verschiedene Adressen, die Ihnen die Suche erleichtern werden.

Ganz am Anfang schon zwei wichtige Tipps, um dem Scheitern des großen Vorhabens vorzubeugen: Bitte unterschätzen Sie den Faktor Zeit bei einem solchen Projekt nicht. In der Regel braucht man ein halbes Jahr von der anfänglichen Informationssuche bis zum unterschriebenen Arbeitsvertrag. Dann muss man gegebenenfalls noch einige Monate für die Beantragung eines Visums veranschlagen. Der gesamte Prozess kann sich in Einzelfällen aber auch dramatisch verkürzen. So kann es bei einer innereuropäischen Bewerbung sehr viel schneller gehen, da man hier keine Arbeits- und Aufenthaltsgenehmigungen benötigt.

Auch die Motivation ist nicht zu unterschätzen: Oft sinkt sie rapide nach dem ersten oder zweiten Fehlschlag. Geben Sie nicht auf! Lassen Sie sich z.B. durch eventuelle sprachliche Unsicherheiten nicht von Ihrem Projekt abbringen. Sprachprobleme sind, trotz gegenteiliger subjektiver Einschätzungen, nur sehr selten ein wirklicher Grund für eine Ablehnung. Falls man sich unsicher fühlt, hilft meist schon ein vorheriger Sprachaufenthalt. Eine andere Möglichkeit ist, sich auf eine niedrige Einstiegsposition zu bewerben.

Sehr hilfreich bei etwas wackeligen Englischkenntnissen ist die automatische englische Rechtschreibprü-